**楢葉町笑ふるタウンならは交流施設利用許可申請書（兼利用料金減免申請書）**

（様式第２号）

**平成　　　年　　　月　　　日**

楢葉町笑ふるタウンならは交流施設指定管理者　殿

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者 | 住　所 |
|  | 団体名 |
|  | 氏　名 |
|  | 電　話 |

下記のとおり楢葉町笑ふるタウンならは交流施設を利用（及び利用料金の減免を申請）したいので、許可されるよう申請します。

**記**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **利用当日の担当者名・連絡先** | | **氏　名：**  **連絡先：　　　　　－　　　　　　　－** | |
| **利用目的** |  | | |
| **利用年月日** | **年　　月　　日（　　）** | **利用室名** | **利用時間** |
| **利用予定人数** | **人** | （該当する利用室の利用時間を記載すること） | |
| **減免申請する**  **場合**  **申請理由** |  | 多目的室１ | 時　　分～　　　時　　分 |
| 多目的室２ | 時　　分～　　　時　　分 |
| 調理室 | 時　　分～　　　時　　分 |
| ｻｳﾝﾄﾞﾙｰﾑ | 時　　分～　　　時　　分 |
| ﾊﾞﾝﾄﾞﾙｰﾑ | 時　　分～　　　時　　分 |

※時間変更の連絡が無い場合は、本申請書記載の時間からの清算となります。又、利用時間には、会場準備、後片付けに要する時間を含みます。

**楢葉町笑ふるタウンならは交流施設利用許可書（兼利用料金減免承認書）**

平成　　　年　　月　　日

申請者　　　　　　　　　　　　　　様

楢葉町笑ふるタウンならは交流施設の利用について、申請のあったとおり、許可いたします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　楢葉町笑ふるタウンならは交流施設指定管理者 　 印

※施設管理者使用欄

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 利用室名 | 利用料(/ｈ) | 利用時間 | 利用料  (減免有の場合は減免後の額) | 減免の該当 | 有　・　無 | 減免割合：　　　　割 |
| 多目的室１ | 500円 | 時間 | 円 | 該当事由   1. 町又は委員会が主催又は共催する行事に使用 2. 国又は地方公共団体が主催又は共催する行事に使用 3. 町又は委員会が後援する行事に使用 4. 学生が使用 5. 指定管理者が特に必要と認めた場合   （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 多目的室２ | 500円 | 時間 | 円 |
| 調理室 | 200円 | 時間 | 円 |
| ｻｳﾝﾄﾞﾙｰﾑ | 500円 | 時間 | 円 |
| ﾊﾞﾝﾄﾞﾙｰﾑ | 1,000円 | 時間 | 円 |
| （合計） |  |  | 円 |